Ломова Наталья Игоревна

Ломова Наталья Игоревна
cn=Ломова Наталья Игоревна,
o=МДОУ "Детский сад №104",
email=ya.detcki104@yandex.ru, c=RU
2024.01.15 16:52:33 +03'00'

ПРИНЯТО:
На общем собрании коллектива
Протокол № 4 от «11» 01 2024 г.

На общем родительском собрании
Протокол № 2 от «11» 01 2024 г.

Утверждён:
Заведующий МДОУ **«Детский сад № 104 »**
_____ Н.И. Ломова
Приказ № 11 от «11» 01 2024 г.

Положение об общем родительском собрании

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 104»

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение об общем родительском собрании, (далее-Положение), регламентирует деятельность Родительского собрания - коллегиального органа дошкольной образовательной организации и разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №104» Октябрьского района г. Саратова

1.2. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №104» Октябрьского района г. Саратова, (далее-Учреждение), определяет деятельность Родительского собрания в соответствии со ст.26 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г., Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3.В состав Родительского собрания Учреждения входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4.Решения Родительского собрания Учреждения рассматриваются на педагогическом совете, и при необходимости, на общем собрании работников Учреждения.

2. Цели и задачи Родительского собрания

2.1. Целями Родительского собрания являются:

- развитие и совершенствование образовательного и воспитательного процесса;
- взаимодействие родительской общественности и Учреждения.

Задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной и региональной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровление и развития воспитанников.

3. Функции Родительского собрания

3.1. Выбирает Совет родителей Учреждения;

3.2. Знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому совету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.3. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;

3.4. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения.

3.5.Обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам (в том числе платных) в Учреждении.

3.6. Заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);

3.7. Решает вопросы оказания помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями, семьями «группы риска».

3.8. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении.

3.9. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении– родительских собраний, родительских клубов, «Дней открытых дверей» и др.

3.10. Принимает решение об оказании посильной помощи и в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.
3.11. Планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана работы Учреждения.
3.12. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса.

4. Права Родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право:
- выбирать Совет родителей Учреждения;
-требовать у Совета родителей контроль за выполнением решений родительского собрания
4.2. Каждый член Родительского собрания Учреждения имеет право:
- потребовать обсуждения Родительским собранием Учреждения любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

5.1. В состав Родительского собрания Учреждения входят все родители (законные представители) воспитанников.
5.2. Для ведения заседания Родительское собрание Учреждения из своего состава выбирает председателя и секретаря.
5.3. В необходимых случаях на заседания Родительского собрания Учреждения приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.
5.4. Общее Родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждения, совместно с председателем собрания.
5.5. Председатель Родительского собрания:
- обеспечивает посещаемость родительского собрания Учреждения совместно с председателями родительских советов групп;
- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Родительского собрания, определяет повестку дня заседаний Родительского собрания;
- взаимодействует с председателями Совета родителей групп, с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
5.6. Родительское собрание Учреждения работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения и дополнительных мероприятий.
5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.
5.8. Заседание Родительского собрания Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих на данный момент Учреждение.
5.9. Решение Родительского собрания Учреждения принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
5.10. Непосредственное выполнение решений осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания Учреждения. Результаты выполнения решений докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность Родительского собрания

6.1. Родительское собрание Учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме, невыполнение закрепленных за ним задач и функций.
6.2. Родительское собрание Учреждения несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно – правовым актам.

7. Делопроизводство Родительского собрания

7.1. Заседание Родительского собрания Учреждения оформляется протоколом. В протоколе фиксируется: - дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ф.и.о., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания Учреждения.
7.3.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
7.4. Протоколы Родительского собрания оформляются в печатном виде. Каждый протокол прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью, затем регистрируется в журнале регистрации протоколов Родительского собрания.
7.5. За каждый учебный год все протоколы нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
7.6. Протоколы общих Родительских собраний Учреждения хранятся в делах Учреждения 3 года.

8.Заключительные положения

8.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.
8.2.Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.